

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТАТАРСКА
ТАТАРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07. 06. 2024 года № 151

Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области и среднемесячной заработной платы работников муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области

Руководствуясь статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новосибирской области от 21.05.2018 г. №216-п «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Новосибирской области, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров государственных унитарных предприятий Новосибирской области и среднемесячной заработной платы работников унитарных предприятий Новосибирской области», в соответствии с Уставом города Татарска Татарского района Новосибирской области, в целях упорядочения условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об условиях оплаты труда Руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы Руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области и среднемесячной заработной платы работников муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области (далее – Положение).

2. Отделу организационно-контрольной, кадровой и правовой работы администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области привести нормативные правовые акты в соответствие с Положением и обеспечить проведение мероприятий по заключению дополнительных

соглашений к трудовым договорам с руководителями, заместителями руководителей и главными бухгалтерами муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области до 01.07.2024 года;

3. Заместителям главы администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области, осуществлять ведомственный контроль за соблюдением Положения в муниципальных унитарных предприятиях города Татарска Татарского района Новосибирской области.

4. Отделу экономики, имущества и земельных отношений администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области ежегодно осуществлять мониторинг заработной платы руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области, включая сведения о случаях неначисления руководителям муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области стимулирующих выплат в соответствии с пунктом 8 Положения

5. Признать утратившими силу:

1) постановление администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области от 07.02.2022 года №27 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска и среднемесячной заработной платы работников муниципальных унитарных предприятий города Татарска».

2) постановление администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области от 02.12.2022 года № 389 «О внесении изменений в постановление администрации города Татарска Новосибирской области от 07.02.2022 года № 27 «Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска и среднемесячной заработной платы работников муниципальных унитарных предприятий города Татарска»

6. Отделу организационной – контрольной, кадровой и правовой работы администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области опубликовать настоящее постановление в Бюллетене органов местного самоуправления города Татарска Татарского района Новосибирской области, разместить на официальном сайте администрации города Татарска Татарского

района Новосибирской области и довести до сведения всех заинтересованных лиц.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Татарска
Татарского района Новосибирской области



А.В. Сиволапенко

Кузнецова Л.Л.
21-906

ПОЛОЖЕНИЕ

Об условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области, а также о размере предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области и среднемесячной заработной платы работников муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области

1. Настоящее Положение устанавливает условия оплаты труда руководителя, заместителя, главного бухгалтера муниципальных унитарных предприятий города Татарска Татарского района Новосибирской области (далее – предприятия) при заключении с ними трудовых договоров, а также регламентирует определение размера предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров предприятий, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников предприятий (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера).

2. Оплата труда руководителя, заместителя, главного бухгалтера предприятий включает: должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

3. Размеры должностных окладов руководителя, заместителя, главного бухгалтера предприятий утверждаются главой города Татарска Татарского района Новосибирской области, которому подведомственно предприятие, в зависимости от сложности труда, масштаба управления и особенностей деятельности.

4. Выплаты компенсационного характера руководителя, заместителя, главного бухгалтера предприятий устанавливаются в порядке и размерах, определенных федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области, содержащими нормы трудового права.

Выплата денежной компенсации части ежегодного отпуска, превышающей 28 календарных дней, руководителю муниципального унитарного предприятия осуществляется в соответствии со 126 Трудового кодекса Российской Федерации при наличии фонда оплаты труда на основании заявления руководителя на имя главы города Татарска Татарского района Новосибирской области.

Не допускается замена денежной компенсацией ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков беременным женщинам, а также ежегодного дополнительного отпуска работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, за работу в соответствующих условиях (за исключением выплаты денежной компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении, а также случаев, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации).

5. Для поощрения руководителя, заместителя и главного бухгалтера устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- ежемесячная премия;
- стимулирующие выплаты;

6. Руководителю, заместителю руководителя и главному бухгалтеру устанавливается ежемесячная премия в размере 30% от должностного оклада.

6.1. Размер ежемесячной премии руководителю, заместителю и главному бухгалтеру может быть снижен в следующих случаях:

- ненадлежащее исполнение особо важных заданий, выполнение поручений главы Татарского муниципального района Новосибирской области, заместителя главы Татарского муниципального района Новосибирской области, курирующего направление деятельности;
- нарушение условий трудового договора, устава предприятия;
- ненадлежащее использование муниципального имущества и/или необеспечение его сохранности;
- нарушение трудовой и производственной дисциплины;
- предоставление недостоверных данных;
- нарушение сроков исполнения документов, в том числе бухгалтерской отчетности;

6.2. Руководителю, заместителю и главному бухгалтеру может быть установлена премия за соответствующий период за счет прибыли предприятия с учетом личного вклада руководителя, заместителя, главного бухгалтера в осуществлении основных задач и функций, определенных уставом предприятия.

7. Стимулирующие выплаты руководителю, заместителю и главному бухгалтеру предприятия устанавливаются в процентах к должностному окладу по результатам выполнения показателей эффективности деятельности предприятия, а также эффективности деятельности руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера.

Показатели эффективности деятельности предприятия и эффективности деятельности руководителя, заместителя руководителя и главного бухгалтера, их критерии и периодичность оценки утверждаются распоряжением главы города Татарска Татарского района Новосибирской области, которому подведомственно предприятие.

7.1. Для установления стимулирующих выплат для руководителя, заместителя и главного бухгалтера устанавливаются следующие показатели эффективности:

- отсутствие жалоб и обращений граждан, юридических лиц, органов местного самоуправления;

- предоставление в установленные сроки запрашиваемой информации, бухгалтерской отчетности;
- отсутствие аварийных ситуаций, ликвидированных с нарушением нормативных сроков;
- финансово — экономические результаты (своевременные расчеты по обязательствам и финансовая устойчивость, прибыль предприятия);
- проведение мероприятий по взысканию текущей и просроченной задолженности потребителей ресурсов;
- достижение целевых показателей, установленных Министерством ЖКХиЭ Новосибирской области;
- соблюдение требований правил охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдение работниками предприятия правил внутреннего распорядка дня и трудовой дисциплины;
- отсутствие фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда, установленного Федеральным законодательством;
- отсутствие фактов задолженности по заработной плате перед работниками предприятия.

7.2. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю, его заместителю и главному бухгалтеру предприятия определяются решением комиссии по установлению стимулирующих выплат руководителям предприятий администрации города Татарска Татарского района Новосибирской области, являющегося учредителем предприятия, не реже одного раза в квартал и устанавливаются распоряжением главы города Татарска Татарского района Новосибирской области.

7.3. Максимальный размер стимулирующих выплат не может превышать четырех должностных окладов в год.

8. Выплаты стимулирующего характера руководителю предприятия не начисляются в случаях:

1) нарушения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения показателей эффективности деятельности предприятия и эффективности деятельности руководителя предприятия (далее - оценка результатов), сроков выплаты заработной платы и иных выплат работникам предприятия;

2) необеспечения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

3) наличия в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, фактов установления месячной заработной платы работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), в размере ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области в случае его заключения;

4) наличия на седьмой рабочий день одного из месяцев в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, задолженности предприятия по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

8.1. При наличии случаев, определенных пунктом 8 настоящего Положения, выплаты стимулирующего характера не начисляются руководителю предприятия, начиная с месяца, следующего за календарным периодом, по итогам которого осуществляется оценка результатов, в течение всего следующего календарного периода, установленного в качестве периода оценки результатов.

9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается распоряжением главы города Татарска Татарского района Новосибирской области, являющегося учредителем этого предприятия, в размере, не превышающем 5.

10. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителей, главного бухгалтера предприятия, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников этого предприятия (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается распоряжением главы города Татарска Татарского района Новосибирской области, являющегося учредителем этого предприятия, в размере, не превышающем 4.

11. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера предприятия и среднемесячной заработной платы работников предприятия определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого предприятия.

12. Определение среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и работников предприятий в целях определения кратности осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».